

**AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTI D'INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE  
Annualità 2025 e 2026**

## Sommario

<b>Finalità dell'intervento .....</b>	<b>2</b>
Art. 1 – Requisiti di partecipazione.....	2
Art. 2 - Durata dei progetti d'intervento e posti disponibili.....	2
Art. 3 - Settori di impiego .....	3
Art. 4 – Beneficiari dei progetti d'intervento .....	3
Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda .....	4
Art. 6 - Cause di inammissibilità della domanda .....	5
Art. 7 - Valutazione dei progetti da parte della Commissione .....	6
Art. 8- Approvazione delle graduatorie, pubblicazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria .....	6
Art. 9 - Varianti progettuali .....	7
Art. 10 - Obblighi di pubblicazione a carico degli enti.....	7
Art. 11 - Bando di selezione operatori volontari .....	7
Art. 12 - Informazione sul procedimento amministrativo.....	8
Art. 13 - Informativa sul trattamento dei dati personali .....	8

## Finalità dell'intervento

Con Legge Regionale del 23 febbraio 2005 n. 15, la Regione Marche istituisce il sistema regionale del Servizio Civile e lo valorizza quale espressione delle politiche di solidarietà sociale e di impegno attivo dei giovani nella costruzione di un modello di cittadinanza partecipata.

Con l'attuazione di questo intervento la Regione Marche si prefigge di proseguire nella realizzazione di azioni a supporto dell'inserimento lavorativo di giovani disoccupati, per contrastarne l'inattività, migliorarne le condizioni di accesso al mercato del lavoro e contribuire alla formazione di competenze spendibili e adeguate al mercato dell'offerta lavorativa locale.

Il Servizio Civile Regionale non si configura giuridicamente come "*rapporto di lavoro*" ma è uno strumento formativo, istituito dalla Legge Regionale n. 15/2005, e si attua concretamente attraverso lo svolgimento di esperienze di lavoro finalizzate all'acquisizione e/o all'aggiornamento di competenze pratiche, direttamente presso enti no profit: settori ad alto potenziale di crescita e innovazione riconducibili agli ambiti individuati dalla Strategia di Specializzazione intelligente 2021-2027 (S3) Marche di cui alla DGR n.42/2022.

## Art. 1 – Requisiti di partecipazione

È indetto un Avviso pubblico di presentazione di progetti d'intervento di Servizio Civile Regionale, di cui alla Legge Regionale n. 15 del 23 febbraio 2005 (Istituzione del Servizio Civile Regionale), alla DGR n.705/2020 e smi e alla DGR n.953 del 24/6/2025 approvazione criteri e modalità per la presentazione dei progetti di intervento di servizio civile regionale. Annualità 2025.

Le adesioni possono essere presentate esclusivamente dagli Enti con sedi nelle Marche:

- iscritti all'albo degli enti di Servizio Civile Regionale Marche, di cui alla Legge Regionale n. 15/2005,
- iscritti come Ente titolare e/o come Ente di accoglienza all'albo nazionale degli Enti di Servizio Civile Universale, di cui al D. Lgs. n. 40/2017, con almeno una sede operativa nel territorio regionale.

In via transitoria, possono presentare domanda gli Enti, non ancora iscritti, che abbiano 'presentato' regolare istanza di accreditamento al Servizio Civile Regionale e/o Universale e con almeno una sede operativa nel territorio regionale.

Per questi enti, l'approvazione del progetto d'intervento è subordinata alla positiva conclusione del procedimento di iscrizione.

È possibile presentare adesioni congiunte tra diversi Enti (co-progettazione) e la co-progettazione può avere luogo solo tra enti accreditati e/o accreditandi.

In caso di co-progettazione, il progetto di intervento deve essere firmato anche dal legale rappresentante/responsabile del Servizio Civile dell'Ente co-progettante e presentato dal legale rappresentante/responsabile del Servizio Civile dell'Ente che assume il ruolo di Capofila in quanto referente del progetto stesso.

## Art. 2 - Durata dei progetti d'intervento e posti disponibili

I progetti d'intervento devono:

- a) realizzarsi nel territorio regionale,
- b) avere una durata di 24 mesi,
- c) prevedere un contingente di operatori volontari suddiviso per l'annualità 2025 e 2026,
- d) prevedere, per ciascuna annualità, un numero massimo di 6 operatori volontari per ogni sede e un numero massimo di 30 operatori volontari per ciascun progetto,
- e) prevedere un orario di servizio settimanale degli operatori volontari di 25 ore, articolato su un minimo di 4 giorni ed un massimo di 6 giorni di servizio a settimana.

Le attività previste dai progetti devono essere condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008, così come modificato e integrato dal D.Lgs n. 106/2009.

Nessun onere economico può essere posto a carico dei giovani volontari, neanche in relazione alla copertura dei costi della formazione o al conseguimento di titoli o altri benefici. I giovani di servizio civile non possono essere impiegati in sostituzione di personale assunto o da assumere per obblighi di legge. I posti complessivamente disponibili sono pari a 200 operatori volontari per l'annualità 2025 e 100 per l'annualità 2026.

### Art. 3 - Settori di impiego

I settori di impiego nei quali possono svolgersi le attività riferite ai progetti/interventi sono:

- Assistenza;
- Protezione civile;
- Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana;
- Patrimonio storico, artistico e culturale;
- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale, e dello sport;
- Agricoltura in zona di montagna, agricoltura sociale e biodiversità;
- Facilitazione e/o educazione digitale.

Non sono ammesse proposte progettuali che prevedano più settori di intervento tra quelli sopra indicati.

Non sono ammesse proposte progettuali che prevedano le medesime attività, gli stessi ambiti di intervento e che si svolgono nelle medesime sedi, anche se presentati da Enti diversi.

Non sono altresì ammesse proposte progettuali presentate dallo stesso Ente che prevedano le medesime attività, gli stessi ambiti di intervento e che si svolgano in sedi diverse.

### Art. 4 – Beneficiari dei progetti d'intervento

I progetti d'intervento del presente Avviso sono rivolti ai giovani disoccupati, cittadini italiani, nonché cittadini di altri Paesi e apolidi, che hanno residenza o domicilio nella Regione Marche, di età compresa tra i 18 e 28 anni (dal giorno del compimento del 18° anno al giorno antecedente il compimento del 29° anno), che abbiano una DID attiva (Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro) e che abbiano sottoscritto il patto di servizio presso il centro per l'impiego.

I requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione al Bando per la selezione degli operatori volontari emanato dalla Regione e, tranne per il requisito dell'età, mantenuti per tutta la durata del servizio civile.

Non possono essere beneficiari del presente Avviso i giovani che:

- abbiano già prestato o stiano prestando il Servizio Civile Regionale;
- abbiano interrotto il Servizio Civile Regionale prima della scadenza prevista;
- abbiano presentato istanza ovvero stiano svolgendo il Servizio Civile Universale;
- all'atto di pubblicazione del bando intrattengano con l'ente titolare del progetto, ovvero con l'ente di accoglienza rapporti di lavoro, di collaborazione o di stage retribuiti a qualunque titolo;
- abbiano intrattenuto con l'ente titolare del progetto ovvero con l'ente di accoglienza rapporti di lavoro, di collaborazione o di stage retribuiti a qualunque titolo di durata superiore a tre mesi nei 12 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando.

Ai giovani impiegati nel progetto saranno riconosciuti:

- € 519,47 a titolo di assegno all'operatore volontario;
- un percorso formativo;
- una copertura assicurativa per i rischi connessi allo svolgimento del Servizio Civile Regionale, secondo le condizioni generali predisposte dal Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale.

Si precisa che l'assegno mensile non è esente IRAP. L'importo a titolo di IRAP non è trattenuto sulla quota prevista per l'indennità di partecipazione del volontario. L'aliquota viene calcolata secondo la normativa vigente ed è a carico del soggetto erogatore sulla base della propria natura giuridica.

## Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione

DEVE ESSERE INVIATA

**entro il 22 agosto 2025**

La domanda deve essere presentata esclusivamente per via telematica utilizzando il sistema informatico (SIFORM 2) accessibile all'indirizzo internet: <https://siform2.regione.marche.it>

La procedura di presentazione della domanda prevede l'accesso dell'utente previa identificazione informatica effettuata esclusivamente attraverso il Sistema pubblico per l'identità digitale (SPID), ovvero tramite la Carta d'identità elettronica (CIE) o la Carta nazionale dei servizi (CNS).

Per ulteriori dettagli sull'autenticazione si rimanda alle indicazioni riportate nella pagina web:

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agenda-Digitale/Cittadinanza-digitale/Cohesion>

Ciascun utente si dovrà autenticare al sistema Siform2 come persona fisica e successivamente come legale rappresentante dell'Ente (o suo delegato).

La presentazione delle domande dovrà essere effettuata selezionando il seguente Codice Bando (Identificazione sintetica) Siform2: **"SERVIZIO CIVILE REGIONALE – FSE 2025"**.

La domanda può essere compilata e modificata, avendo cura di salvare lo stato di compilazione (pulsante "Salva"); fintanto che tale pulsante non verrà premuto, i dati non saranno salvati. Nel caso lo stesso soggetto trasmettesse più domande relative al presente Avviso verrà presa in considerazione solo l'ultima spedita e protocollata entro il termine sopra indicato.

La domanda e i vari allegati devono essere debitamente firmati digitalmente.

L'Ente dovrà caricare la seguente documentazione obbligatoria:

1. domanda di Adesione in qualità di Ente ospitante come generata dal sistema, firmata digitalmente (Allegato A.1), **pena di esclusione**;
2. scheda del/i progetto/i d'intervento, firmata digitalmente (Allegato A.2), **pena di esclusione**;
3. "Punto7\_titolo progetto" in formato Excel riportante le sedi di attuazione del progetto (file reperibile dal sito internet: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Servizio-Civile>). Indicare un numero massimo di 6 operatori volontari per ciascuna sede;
4. curriculum in forma autocertificata di tutti gli Operatori Locali di Progetto (Allegato A. 3);
5. curriculum in forma autocertificata di tutti i formatori coinvolti nella formazione generale;
6. documenti di identità in corso di validità di tutti gli Operatori Locali di Progetto e dei formatori coinvolti nella formazione generale.

La domanda deve essere generata dal sistema e firmata digitalmente, i progetti d'intervento devono essere predisposti ESCLUSIVAMENTE compilando il fac-simile (Allegato A.2), trasformati in file PDF, nominati come riportato nel manuale utente (reperibile dal sito internet <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Servizio-Civile>) ed infine dovranno essere firmati digitalmente.

In caso di co-progettazione, il progetto d'intervento dovrà contenere in aggiunta alla firma del legale rappresentante dell'Ente/responsabile del Servizio Civile dell'Ente che presenta la domanda anche la firma digitale del legale rappresentante/responsabile del Servizio Civile dell'Ente co-progettante.

I curricula in formato PDF (firmati e scansionati) di ciascuno degli Operatori Locali di Progetto, devono essere predisposti sulla base del fac-simile allegato alla scheda progetto (Allegato A.3) e devono essere contestualmente corredati da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Di seguito alcune indicazioni sintetiche per la presentazione della domanda sul sistema informativo:

- autenticarsi su Siform 2;
- creare la domanda Siform 2;
- generare domanda ed allegati come indicato in precedenza;

- associare alla domanda Siform 2 il progetto;
- compilare il sintetico formulario del progetto Siform 2;
- accedere alla sezione allegati della domanda Siform 2 e caricare gli allegati previsti e predisposti come indicato sopra;
- premere il pulsante "Invia domanda" per inviare la domanda telematicamente.

Al termine della compilazione l'utente dovrà:

1. convalidare la domanda per verificare la corretta compilazione di tutti i campi obbligatori;
2. effettuare l'invio telematico della domanda convalidata.

A seguito dell'invio telematico verranno assegnati alla domanda un identificativo univoco, data e ora di effettuazione dell'operazione.

Con l'assegnazione della data e dell'ora di trasmissione telematica, la domanda si considererà correttamente presentata.

Successivamente, la domanda verrà protocollata e trasmessa telematicamente al responsabile del procedimento.

In caso di difficoltà nell'utilizzo della procedura telematica, gli utenti potranno contattare il servizio di assistenza raggiungibile all'indirizzo email: [siform@regione.marche.it](mailto:siform@regione.marche.it) oppure al numero telefonico 071/8063442.

La domanda, il progetto e gli allegati dovranno obbligatoriamente essere presentati secondo le modalità indicate.

Al fine del rispetto del principio generale nazionale e comunitario di consentire la massima partecipazione, la Regione Marche si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni - solo per la documentazione di cui ai punti 3), 4), 5) e 6) del presente articolo - che dovranno essere forniti entro il termine indicato, pena l'esclusione.

## Art. 6 - Cause di inammissibilità della domanda

L'istruttoria di ammissibilità delle domande, pervenute entro i termini di scadenza specificati all'art. 5, è svolta dal Responsabile del Procedimento dell'Avviso e sarà diretta ad accertare la regolarità e la completezza delle domande pervenute, verificando la sussistenza delle condizioni di ammissibilità e l'assenza di cause ostative alla valutazione dei progetti.

Le domande sono ritenute inammissibili se:

- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati, di cui all'articolo 1 comma 2 del presente Avviso;
- non rispettano le prescrizioni riportate all'articolo 5;
- pervenute all'Amministrazione regionale oltre il termine previsto all'art. 5;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste all'art. 5;
- prevedono la realizzazione di azioni al di fuori del territorio della Regione Marche;
- prive della domanda di Adesione in qualità di Ente ospitante come generata dal sistema, o qualora la stessa risulti mancante della sottoscrizione digitale da parte del legale rappresentante dell'ente o del coordinatore responsabile del servizio civile regionale dell'ente proponente (Allegato A 1);
- prive del/i progetto/i d'intervento o qualora lo/gli stesso/i risulti/no mancante/i della sottoscrizione digitale da parte del legale rappresentante dell'ente o del coordinatore responsabile del servizio civile regionale dell'ente proponente, (Allegato A 2);
- prive dei CV degli Operatori Locali di Progetto redatti in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000;
- prive dei CV dei formatori generali redatti in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000;
- non hanno presentato entro i termini le integrazioni documentali richieste in fase di istruttoria.

Per consentire la massima partecipazione, la Regione Marche si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti/integrazioni alla domanda presentata che dovranno essere trasmessi nelle modalità ivi indicate entro il termine di 10 giorni consecutivi dal ricevimento della nota di richiesta. Non saranno valutati chiarimenti/integrazioni non richiesti, né eventualmente inviati oltre il termine indicato. Decorso tale termine, il procedimento sarà sostenuto sulla base delle informazioni in possesso. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria sino alla data di ricevimento dei chiarimenti/integrazioni richiesti e/o della scadenza del termine per la ricezione degli stessi.

Nel caso di domande ritenute non ammissibili, il Responsabile del procedimento comunicherà agli istanti, ai sensi dell'art. 10-bis della L.241/1990 e ss.mm.ii., i motivi che ostano all'accoglimento della richiesta.

Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

## Art. 7 - Valutazione dei progetti da parte della Commissione

Le domande, risultate ammissibili a seguito della fase istruttoria di cui all'art. 6, saranno sottoposte a valutazione dalla Commissione di valutazione, costituita e nominata con decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport, che procederà ad attribuire a ciascun progetto d'intervento il punteggio calcolato sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'allegato A 4 del presente Avviso.

Nel corso della valutazione, ove lo ritenga necessario, la Commissione, per il tramite del Responsabile del procedimento, potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni.

Al fine di premiare la qualità dei progetti presentati, si procederà ad attribuire ulteriori 2 punti ai progetti valutati con un punteggio pari o superiore a 16/25 presentati dagli Enti iscritti all'albo del Servizio Civile Regionale che per accreditamento hanno una struttura organizzativa ridotta rispetto agli enti iscritti all'albo di Servizio Civile Universale.

Ai fini dell'ammissibilità, ciascun progetto di intervento dovrà conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 16/25.

Sulla base totale del punteggio attribuito, verrà predisposta una graduatoria in ordine decrescente valida per il biennio 2025/2026.

In caso di parità di punteggio verrà primariamente ammesso il progetto presentato dall'Ente che alla data di pubblicazione del presente Avviso non ha progetti di servizio civile regionale e/o universale "in corso" o "in fase di avvio" o "approvati" e in subordine si procederà al sorteggio con modalità che assicurino trasparenza e pubblicità, in seduta pubblica.

I progetti utilmente collocati nella graduatoria saranno ammessi fino a concorrenza del contingente dei posti complessivamente disponibili, pari a 200 operatori volontari per l'annualità 2025 e 100 per l'annualità 2026.

Qualora la richiesta complessiva degli operatori volontari superasse il contingente messo a disposizione, per il/i progetto/i d'intervento posto/i in posizione utile (ultimo/i in graduatoria) Regione Marche si riserva la possibilità di concordare con l'/gli ente/i interessato/i una rimodulazione del/i progetto/i stesso/i, ridimensionando la richiesta del numero degli operatori volontari ma salvaguardando la conformità degli interventi agli obiettivi.

## Art. 8- Approvazione delle graduatorie, pubblicazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria

Con decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, sarà approvata la graduatoria dei progetti ammessi, nonché l'elenco delle domande non ammesse.

L'approvazione della graduatoria avviene, di norma, entro 90 giorni dalla data della scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, fatta salva la sospensione del procedimento di cui al precedente art.6 e salvo il verificarsi di circostanze che possano comportare l'adozione di un provvedimento motivato di aggravio del procedimento.

Tale provvedimento sarà pubblicato sul BURM e sui siti internet istituzionali della Regione Marche:

- [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it)
- [www.serviziocivile.marche.it](http://www.serviziocivile.marche.it)

Lo stesso ha **valore di notifica** nei confronti dei soggetti proponenti la domanda.

## Art. 9 - Varianti progettuali

Il progetto dovrà essere realizzato secondo le modalità previste all'atto della domanda. Sono ammesse tuttavia variazioni, se adeguatamente motivate. Le variazioni progettuali che non alterino significativamente l'impianto e le finalità del progetto approvato vanno sempre comunicate tempestivamente alla Regione Marche tramite PEC. La Regione comunicherà, entro i successivi 15 giorni, l'accoglimento o il diniego della proposta di variazione. Non sono in ogni caso ammesse variazioni progettuali che non comportino effettivi benefici ai destinatari diretti/indiretti del progetto di intervento.

## Art. 10 - Obblighi di pubblicazione a carico degli enti

Per consentire ai ragazzi di disporre di tutti gli elementi per compiere la migliore scelta del progetto per cui presentare domanda, gli enti titolari dei progetti hanno l'obbligo di pubblicare sulla *home page* dei propri siti internet, oltre all'elenco dei progetti di propria competenza, anche una scheda sintetica per ciascun progetto, che riporti le informazioni essenziali per orientare il giovane alla scelta.

Ciascun ente provvede anche ad inserire nel sistema Siform2 gli *url* relativi alle pagine di pubblicazione dei propri siti web.

L'ente, in aggiunta alla scheda, ha facoltà di pubblicare anche l'intero elaborato progettuale, avendo altresì l'onere di rispondere a proprio carico ad eventuali ulteriori richieste di approfondimento da parte dei giovani.

È obbligo per gli enti pubblicare sulla *home page* dei propri siti internet il link alla piattaforma Domanda online (siform2), unico strumento attraverso il quale dovrà essere compilata e presentata la domanda da parte dei ragazzi.

Gli enti, inoltre, sono tenuti ad indicare sulla propria *home page* i giorni e gli orari di apertura delle proprie sedi e un recapito telefonico, per fornire informazioni o supporto ai giovani che ne avessero necessità.

## Art. 11 - Bando di selezione operatori volontari

Sulla base dei progetti d'intervento approvati di cui all'art. 8, il dirigente del Settore Istruzione, innovazione sociale e sport procederà con l'approvazione dell'Avviso di ricerca degli operatori volontari.

Il bando di selezione degli operatori volontari è pubblicato sul BURM e sui siti e [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) e [www.serviziocivile.marche.it](http://www.serviziocivile.marche.it).

Gli enti rendono pubblici i progetti d'interventi sul proprio sito internet entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) del decreto di approvazione del bando di selezione degli operatori volontari di cui al precedente comma 1.

Le indennità di partecipazione riconosciute agli operatori volontari inseriti nei progetti di servizio civile regionale, saranno finanziate a valere sul POR Marche FSE+ 2021/2027, Asse Giovani, Scheda OS 4.a (1) Servizio Civile – campo di intervento 136.

Gli enti procedono alla selezione degli aspiranti operatori volontari, nel rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione.

## Art. 12 - Informazione sul procedimento amministrativo

L'unità organizzativa a cui è attribuito il procedimento è il Settore Istruzione, innovazione sociale e sport  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Luisa Paradisi  
Per informazioni relative al bando:  
Tel. 0721.31255 - 071.8062564 - 071.8063904  
email: [servizio.civile@regione.marche.it](mailto:servizio.civile@regione.marche.it)

## Art. 13 - Informativa sul trattamento dei dati personali

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

**Il Titolare del trattamento** è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

**Il delegato al trattamento** è il dirigente del Settore Istruzione, innovazione sociale e sport.

La casella di posta elettronica, a cui potranno essere indirizzate questioni relative ai trattamenti di dati è: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

**Il Responsabile della Protezione dei Dati** ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona; [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it).

**Finalità.** I dati personali saranno trattati per dare attuazione a quanto previsto dal presente Avviso, di cui alla DGR n. 953 del 24/6/2025 “L.R. n. 15/2005 e DGR n. 705/2020 e s.m.i. Approvazione criteri e modalità per la presentazione dei progetti di intervento di Servizio Civile Regionale. Annualità 2025-2026”.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione alle presenti indicazioni tecnico-gestionali verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

**La base giuridica del trattamento** è costituita dalla Legge Regionale 23 febbraio 2005, n. 15: Istituzione del sistema regionale del servizio civile e dalla DGR del 15 giugno 2020, n. 705, L.R. 15/2005 – Approvazione Linee guida per lo sviluppo programmatico ed organizzativo del sistema regionale del servizio civile a norma dell'articolo 4 della L.R. 15/2005 - Revoca D.G.R. n. 1699 del 19/12/2011.

**Comunicazione dei dati.** I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Non è prevista la trasmissione di dati verso paesi terzi o organizzazioni internazionali di cui al capo V del Regolamento 2016/679/UE.

**Periodo di conservazione.** I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

**Diritti.** Ai soggetti competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, si potrà chiedere al delegato del trattamento sopra indicato o al Responsabile della Protezione dei dati l'accesso ai dati personali, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Si potrà proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento 2016/679/UE).

Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione al presente Avviso pubblico. **L'interessato ha l'obbligo** di fornire i dati personali.