

COMUNE DI CUPRAMONTANA  
Provincia di Ancona

CCD42016

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 28 del Reg.      Data 31-07-17

-----  
OGGETTO:MODIFICA REGOLAMENTO ISTITUZIONE CONSULTA DELLA CULTURA.  
-----

L'anno **duemiladiciassette** , il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **21:05** , nella solita sala delle adunanze consiliari, convocato nei previsti modi di legge si é riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria, seduta Pubblica Prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano:

<b>CERIONI LUIGI</b>	<b>P</b>	<b>MARCHEGIANI COSTANTINO</b>	<b>P</b>
<b>GIAMPIERI ENRICO</b>	<b>P</b>	<b>NOCCHI ANDREA</b>	<b>P</b>
<b>RICCI ANNA</b>	<b>P</b>	<b>FIorentINI FIORENZO</b>	<b>P</b>
<b>LUZI ALESSANDRO</b>	<b>P</b>	<b>CIMARELLI IRENE</b>	<b>P</b>
<b>ROSCINI CINZIA</b>	<b>P</b>	<b>DURASTANTI DEBORA</b>	<b>P</b>
<b>BELARDINELLI SARA</b>	<b>P</b>	<b>ROSSI IVANO</b>	<b>A</b>
<b>SORANA STEFANIA</b>	<b>P</b>		

=====

TOTALE PRESENTI      12

TOTALE ASSENTI      1

Partecipa il Segretario Comunale Sig. BOCCI DR. ERSILIO. Il Sig. CERIONI LUIGI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno e designando a scrutatori i tre Consiglieri, sigg. :

MARCHEGIANI COSTANTINO  
NOCCHI ANDREA  
DURASTANTI DEBORA

**Il Sindaco** relaziona. Ritengono opportuno modificare il regolamento per aprire la Consulta alla nomina di personalità fuori dal territorio cuprense convinti che la comunità non può che arricchirsi nella partecipazione di soggetti non cuprensi. Rimane, comunque, la norma che vanno nominati almeno cinque cittadini cuprensi.

**Il Consigliere Fiorentini** afferma che chiudersi sempre dentro le mura non è positivo. Ben vengano idee nuove e orizzonti nuovi con persone interessate al nostro paese.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 82 del 30/05/1991 e, da ultimo, modificato con deliberazione n. 82 del 30/10/2001, prevede, al Tit. III<sup>^</sup>, gli Istituti di Partecipazione;

-che, in particolare, l'art. 49, comma 2<sup>^</sup>, prevede: "Nell'esercizio delle sue funzioni, nella formazione ed attuazione dei propri programmi gestionali il Comune assicura la partecipazione dei cittadini,...";

Considerato che il Consiglio comunale, al fine di garantire la partecipazione dei cittadini per gli atti di competenza del Comune nell'ambito delle attività culturali del territorio, con deliberazione consiliare n. 32/2011, ha istituito la "Consulta Comunale della Cultura" approvando il relativo regolamento;

Riscontrato che la partecipazione ai soli cittadini cuprensi può costituire un ostacolo allo sviluppo culturale del territorio;

Ritenuto opportuno permettere alla Giunta comunale di nominare quali componenti l'Assemblea della Consulta anche soggetti non residenti a Cupramontana;

Visto lo schema di Regolamento all'uopo modificato e allegato al presente atto;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevolmente espresso dal responsabile del servizio amministrativo in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico";

Con n. 12 voti favorevoli espressi per alzata di mano da n. 12 Consiglieri presenti e votanti;

## DELIBERA

- 1) Dichiarare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- 2) Di approvare il nuovo regolamento della Consulta Comunale Della Cultura, composto da 12 articoli che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dare atto che l'organismo di cui sopra, ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. n. 267/2000, è ritenuto indispensabile per la realizzazione dei fini istituzionali del Comune.

# **COMUNE DI CUPRAMONTANA**

## **REGOLAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA CULTURA.**

### ***Art. 1***

È costituita in Cupramontana la Consulta Comunale della Cultura, con funzioni consultive, di proposta e di stimolo per gli atti di competenza del Comune di Cupramontana nell'ambito delle attività culturali del territorio.

### ***Art.2 – COMPITI DELLA CONSULTA***

La Consulta Comunale della Cultura ha il compito di promuovere i beni culturali della comunità, facendo conoscere le esigenze ed i bisogni emergenti, nonché il compito di stimolare e favorire il sorgere e lo svilupparsi di iniziative in ambito culturale.

### ***Art.3 – ORGANI DELLA CONSULTA***

1) Sono organi della Consulta Comunale della Cultura:

- l'Assemblea;
- il Presidente;
- le eventuali Commissioni di lavoro.

2) I membri di tutti gli organi della Consulta prestano la loro opera volontariamente e decadono con la scadenza della legislatura, pur continuando ad esercitare le proprie funzioni fino alla nomina dei nuovi componenti.

### ***Art.4 – L'ASSEMBLEA***

1) L'Assemblea della Consulta Comunale della Cultura è composta dai seguenti membri:

- Assessore alla Cultura del Comune di Cupramontana o suo delegato;
- Un rappresentante per ciascun gruppo consiliare presente in Consiglio Comunale;
- Dieci componenti, di cui almeno cinque cittadini cuprensi, nominati dalla Giunta Comunale su proposta del Sindaco in base alla competenza ed alla esperienza maturata nel settore della Cultura.

2) La nomina dei componenti della Consulta Comunale della Cultura avviene con atto della Giunta Municipale.

3) Ogni componente della consulta ha diritto ad un voto;

4) L'Assemblea si riunisce almeno quattro volte all'anno su convocazione del Presidente.

### ***Art.5 – COMPITI DELL'ASSEMBLEA***

L'Assemblea:

- a) elabora linee di indirizzo per le politiche culturali del Comune di Cupramontana
- b) agisce in stretto rapporto con l'assessorato alla cultura per sviluppare azioni nel settore della Cultura
- c) istituisce apposite Commissioni di Lavoro.

### ***Art.6 – IL PRESIDENTE***

1) Il Presidente della Consulta comunale della Cultura è l'Assessore alla Cultura del Comune di Cupramontana.

2) Esso convoca e presiede l'Assemblea e sottopone all'approvazione dell'Assemblea la relazione annuale sui programmi e sulle iniziative della Consulta comunale della Cultura;

### ***Art.7 – LE COMMISSIONI DI LAVORO***

1) Al fine di analizzare puntualmente le problematiche emergenti da specifiche realtà locali, possono essere istituite da parte dell'Assemblea le Commissioni di Lavoro;

2) Le Commissioni di lavoro analizzeranno le problematiche dello specifico settore, evidenziandone bisogni; fanno proposte e predispongono progetti di intervento

3) Il numero, la durata e le competenze delle Commissioni saranno determinate discrezionalmente dall'Assemblea.

### ***Art.8 – SEDE DELLA CONSULTA***

1) La Consulta Comunale della Cultura ha sede presso l'Assessorato alla Cultura del Comune di Cupramontana.

### ***Art.9 – SEGRETARIO DELLA CONSULTA***

1) Le funzioni di Segretario della Consulta Comunale della Cultura sono svolte da un membro dell'Assemblea designato dal Presidente.

2) Il segretario ha il compito di curare la redazione dei verbali dell'Assemblea, i quali devono essere letti e posti in votazione, di norma, in ogni riunione successiva a quella a cui si riferiscono.

**Art.10 – VALIDITA' DELLE SEDUTE**

1) Le sedute dell'Assemblea si intendono valide in prima convocazione con la presenza dei 2/3 dei membri aventi diritto di voto.

2) In seconda convocazione (trenta minuti dopo la prima) le sedute sono valide in presenza della metà più uno dei membri con diritto di voto.

**Art.11 – VOTAZIONI**

1) Le determinazioni dell'Assemblea sono approvate a maggioranza assoluta dei presenti con diritto di voto. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

**Art.12 – FINANZIAMENTO**

1) Le attività della Consulta sono finanziate dal Comune di Cupramontana, nei limiti degli stanziamenti di bilancio del Settore Cultura.

**PARERI RILASCIATI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LVO 18/08/2000 N. 267  
"TESTO UNICO"**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto con parere Favorevole

Li, 26.7.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Bocci dr Ersilio

=====

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to CERIONI LUIGI

**IL SEGRETARIO**  
F.to BOCCI DR. ERSILIO

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 03-08-17.

Li, 03-08-17

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BOCCI DR. ERSILIO

---

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA`**

E` copia conforme all'originale.

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BOCCI DR. ERSILIO

---

---

**ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione é divenuta esecutiva:

- [ ] decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico".
- [ ] decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 1, del D.Lvo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico".

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BOCCI DR. ERSILIO

---

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA`**

E` copia conforme all'originale.

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BOCCI DR. ERSILIO